

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОСПУОО



Ю.В. Овчинникова

«16» октября 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

ОПЦ.12 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

для специальности среднего профессионального образования

37.02.07 «Банковское дело»

Квалификация «специалист банковского дела»

Владимир, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория государственного управления» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 года № 856) (далее – ФГОС СПО)

Разработчик: отделение среднего профессионального юридического образования.

Рабочую программу составил: преподаватель ОСПЮО Кулинская Инна Ильинична

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии специальности 38.02.07 «Банковское дело» Протокол № 1 от 16.10.2025

Председатель УМК
заведующий кафедрой ФПиТД
к.ю.н, доцент



И.В. Погодина

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре ПСССЗ:

Учебная дисциплина «Теория государственного управления» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент освоит следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Навыки	Умения	Знания
ОК 01		<ul style="list-style-type: none">-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части-определять этапы решения задачивыявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемысоставлять план действия-определять необходимые ресурсывладеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах-реализовывать составленный планоценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<ul style="list-style-type: none">-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях-методы работы в профессиональной и смежных сферах-структуру плана для решения задачпорядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02		<ul style="list-style-type: none">-определять задачи для поиска информацииопределять необходимые источники информации-планировать процесс поискаструктурировать получаемую информацию-выделять наиболее значимое в перечне информации-оценивать практическую	<ul style="list-style-type: none">-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельностиприемы структурирования информации-формат оформления результатов поиска информации, современные

		<p>значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>средства и устройства информатизации -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ПК 1.5	<p>осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных

			финансовых телекоммуникаций
--	--	--	--------------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная учебная нагрузка	94
в т.ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретическое обучение	32
лабораторные работы	
практические занятия	32
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация	Экзамен (12)

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного управления	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02
	1. Понятие государственного управления.	4	
	2. Предмет теории государственного управления.		
	3. Сущность государственного управления.		
	4. Эволюция государственного управления.		
	5. Ведущие школы и направления в теории государственного управления.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
Практическое занятие № 1. <i>Вопросы, выносимые на обсуждение:</i> 1. Что такое управление? Какое место занимает человек в управлении? 2. Какие существуют виды управления и в чем их различия? 3. Что является объектом и предметом в науке государственного управления? 4. В чем заключается специфика государственного управления? 5. Чем определяется необходимость государственного управления?	4		
Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию. Темы сообщений: 1. Дайте характеристику функций государственного управления и оснований выделения их видов. 2. В чем отличие государственного управления от менеджмента в сфере бизнеса? 3. Особенности государственного управления. 4. Актуальность проблематики государственного управления в современной России. 5. История становления государственного управления как науки и учебной дисциплины.	2		
Тема 2. Государство: типы и формы	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02
	1. Понятие, признаки, основные роли и функции государства.	4	
	2. Сущность, принципы, виды и методы государственной власти.		
	3. Формы правления и основные типы политических режимов.		

	4. Виды принципов государственного управления.		
	5. Применение принципов государственного управления.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 2. Вопросы, выносимые на обсуждение: 1. С помощью каких признаков конкретизируется понятие государства? 2. Чем обеспечивается осуществление и единство государственной власти? 3. Чем отличаются государства с коммунистическими режимами? 4. Каковы характерные черты либеральной демократии и чем отличается от нее молодая демократия? 5. Каковы источники государственной власти?	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию. Темы сообщений: 1. Современная роль государства в условиях глобализации. 2. Авторитаризм: аргументы за и против. 3. Характеристика и особенности законодательной власти в РФ. 4. Характеристика и особенности исполнительной власти в РФ. 5. Характеристика и особенности судебной власти в РФ.	2	
Тема 3. Цифровое государственное управление	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02
	1. Понятие цифрового государственного управления.	4	
	2. Сущность электронного правительства.		
	3. Цифровизация государственного управления.		
	4. Реализация государственных национальных проектов.		
	5. Стратегии цифрового государственного управления.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
Практическое занятие № 3. Вопросы, выносимые на обсуждение: 1. В чем отличие государственного управления от менеджмента в частном секторе экономики? 2. Почему управление в сфере бизнеса считается более эффективным в сравнении с государственным? 3. Назовите основные предпосылки возникновения Нового государственного менеджмента. 4. В чем заключаются прогрессивные идеи Нового государственного менеджмента?	4		

	<p>5. Перечислите направления, по которым осуществлялись реформы НГМ.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию. Темы сообщений: 1. Чем похожи и чем различаются концепции Новое государственное администрирование и Новый государственный менеджмент? 2. Какие отрасли экономики признаны в качестве локомотивов мирового инновационного и научно-технологического развития? 3. На решении каких задач фокусируется модель высокотехнологичного государственного управления? 4. Как осуществляется цифровизация государственного управления? 5. На каких принципах основано высокотехнологичное государственное управление?</p>	2	
<p>Тема 4. Международное сотрудничество</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	10	ПК 1.5
	<p>1. Сущность мировой экономики.</p>	4	
	<p>2. Понятие международного сотрудничества.</p>		
	<p>3. Глобализация мирового хозяйства и глобальные проблемы.</p>		
	<p>4. Основные виды международной экономической интеграции.</p>		
<p>5. Сущность международных организаций. Понятие свободных экономических зон.</p>			
<p>В том числе практических занятий</p>	4		
<p>Практическое занятие № 4. Вопросы, выносимые на обсуждение: 1. Что представляет собой структура мировой экономики: основу, подсистемы, надстройку? 2. Как вы понимаете сущность мировой экономики? 3. Назовите основные макроэкономические показатели развития мировой экономики. 4. Какие способы классификации стран вы можете выделить? 5. Какое определение можно дать процессу глобализации? В чем сущность данного процесса?</p>	4		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию. Темы сообщений:</p>	2	

	<p>1. В каких основных сферах современной мировой экономики наиболее ярко проявляется процесс глобализации?</p> <p>2. Каковы причины проявления глобальной нестабильности современной мировой экономики?</p> <p>3. Что представляет собой система обобщенных параметров мира?</p> <p>4. Что характеризует сравнение социальных показателей различных групп стран?</p> <p>5. В чем заключаются особенности возникновения и решения глобальных проблем?</p>		
<p>Тема 5. Государственное региональное управление в Российской Федерации</p>	Содержание учебного материала	10	<p>ОК 01 ОК 02</p>
	1. Система государственного и муниципального управления.	4	
	2. Территориальная организация муниципальных образований и управление муниципалитетом.		
	3. Экономика государственного и муниципального сектора.		
	4. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления.		
	5. Оценка эффективности регионального государственного управления.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
<p>Практическое занятие № 5. Вопросы, выносимые на обсуждение:</p> <p>1. В чем заключается сущность государственного регулирования регионального развития?</p> <p>2. Что включает в себя управление экономикой регионов?</p> <p>3. Что понимается под региональной политикой?</p> <p>4. Каковы основная цель и задачи реализации региональной политики?</p> <p>5. Дайте характеристику основных форм реализации региональной политики.</p>	4		
<p>Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию. Темы сообщений:</p> <p>1. Охарактеризуйте этапы развития государственной региональной политики.</p> <p>2. Перечислите важнейшие виды региональной политики и выделите их отличительные признаки.</p> <p>3. Каков перечень инструментов, применяемых для управления региональной политикой?</p> <p>4. Каковы основные характеристики современного государственного регулирования регионального развития?</p> <p>5. Что является основными причинами регионального неравенства?</p>	2		
<p>Тема 6. Государственный</p>	Содержание учебного материала	10	<p>ОК 01 ОК 02</p>
	1. Теоретические основы государственного аудита.	4	

аудит	2. Нормативно-правовые основы государственного аудита.		ПК 1.5
	3. Содержание и этапы контрольного мероприятия.		
	4. Оценка результативности государственного аудита.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 6. <i>Вопросы, выносимые на обсуждение:</i> 1. Международные стандарты государственного контроля. 2. Классификация стандартов проведения финансового контроля. 3. Основные объекты государственного контроля. 4. Основные субъекты государственного контроля в России. 5. Состав, структура и функции органов государственного финансового контроля.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию. Темы сообщений: 1. Правовые основы деятельности государственного финансового контроля. 2. Нормативное обеспечение деятельности Счетной палаты Российской Федерации. 3. Формирование программ контрольных мероприятий. 4. Критерии и показатели эффективности использования бюджетных средств. 5. Эффективность государственного финансового контроля.	2	
Тема 7. Местное самоуправление в Российской Федерации	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02
	1. Сущность и правовые основы местного самоуправления.	4	
	2. Территориальная организация и финансовые основы местного самоуправления.		
	3. Виды муниципальных образований.		
	4. Органы местного самоуправления.		
	5. Проблемы и перспективы развития местного самоуправления.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 7. <i>Вопросы, выносимые на обсуждение:</i> 1. Опишите сущность и назначение муниципальной службы. 2. Укажите цели и задачи муниципальной службы РФ. 3. Перечислите принципы муниципальной службы РФ. 4. Какие существуют способы замещения муниципальных должностей? 5. Какие виды поощрения муниципального служащего применяются во Владимирской области?	4	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию. Темы сообщений: 1. Охарактеризуйте условия прохождения муниципальной службы РФ. 2. Какая периодичность проведения аттестации муниципальных служащих? 3. Проблемы развития местного самоуправления в России. 4. Особенности системы местного самоуправления на примере другой страны. 5. Перспективы развития местного самоуправления в России.</p>	2	
	Содержание учебного материала	12	
	1. Сущность и содержание управленческих решений.	4	
	2. Формы разработки и реализации управленческих решений.		
	3. Управленческая информация.		
	4. Система информационного обеспечения.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
<p>Тема 8. Специфика управленческих решений в системе государственного управления</p>	<p>Практическое занятие № 8. <i>Вопросы, выносимые на обсуждение:</i> 1. В чем суть управленческой деятельности? 2. Опишите образ управленца в государственных органах? 3. Какими компетенциями должен обладать руководитель для принятия грамотных управленческих решений? 4. Что необходимо для принятия управленческого решения? 5. Какие факторы влияют на принятие управленческого решения?</p>	4	ОК 01 ОК 02
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию. Темы сообщений: 1. Что делать в случае ошибочного управленческого решения? 2. Классификация управленческих решений. 3. Стадии подготовки принятия управленческих решений. 4. Юридическое оформление управленческих решений. 5. Свобода и ответственность в государственном управлении.</p>	4	
	Промежуточная аттестация - экзамен	12	
	Всего:	94	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет менеджмента и предпринимательства - помещение № 46 расположенное на 4 этаже учебно-лабораторного корпуса № 2, по адресу 600014, Российская Федерация, Владимирская область, городской округ город Владимир, город Владимир, улица Белоконской, дом 5, общей площадью 52,1 м2, количество посадочных мест – 24, представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы студентов, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Обеспечен доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду университета.

Специализированная мебель и системы хранения: стол преподавателя, стул преподавателя, стол ученический – 12 штук, стул ученический - 24 штуки, магнитно-маркерная доска, экран.

Технические средства: компьютер Intel i5-9500-3,00/32DDR, проектор мультимедиа Infocus.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.2.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствие / Наличие в электронном каталоге ЭБС
1	2	3
Основная литература		
1. Прокофьев, С. Е. Основы современного государственного и муниципального управления: учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 692 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17595-0.	2025	https://urait.ru/viewer/osnovy-sovremennogo-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-577358
2. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления : учебник / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 368 с.	2024	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459
Дополнительная литература		
1. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В.	2025	https://urait.ru/bcode/568911

Охотский, Т. А. Занко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 933 с. – ISBN 978-5-534-18509-6..		
2. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления : учебник : М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 368 с. - ISBN 978-5-4499-4429-0.	2024	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713663

3.2.2. Интернет-ресурсы

1. Научная библиотека ВлГУ - Режим доступа <http://library.vlsu.ru/> -
2. Электронный ресурс Банка России - Режим доступа <http://www.cbr.ru>
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа <http://www.consultant.ru>
4. Образовательная платформа для вузов и ссузов - Режим доступа <https://urait.ru/>
5. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) Информационный банковский портал «Банки ру» – Режим доступа: <https://www.banki.ru/>
6. Сайт «Кредиты», ознакомление с условиями кредитов коммерческих банков: <https://credits.ru/>
7. Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.arb.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Методы оценки
Обучающийся должен знать:	В полной мере демонстрирует знания:	
- а к т у а л ь н ы й профессиональный социальный контекст, в котором приходится работать и жить -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации -формата оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации -порядока их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых	Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов решения ситуационных задач. Оценка результатов

<p>-методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>-структуру плана для решения задач</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>средств</p>	<p>самостоятельной работы.</p>
<p>Обучающийся должен уметь:</p>	<p>В полной мере демонстрирует умения:</p>	
<p>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</p> <p>-определять этапы решения задачи</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>составлять план действия</p> <p>-определять необходимые ресурсы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>-реализовывать составленный план</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>-определения задач для поиска информации определять необходимые источники информации</p> <p>-планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>-выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>-оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>-использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p>
<p>Обучающийся должен владеть: навыками</p>	<p>В полной мере демонстрирует навыки:</p>	<p>Оценка результатов:</p>

<p>осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<p>проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка результатов решения ситуационных задач. Оценка результатов самостоятельной работы.</p>
--	--	---