

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ПРИКАЗ
г. Владимир

19.01.2024

№ 19/1

Об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе студентов ВлГУ, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения НМС от 18.01.2024 протокол № 6

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о выпускной квалификационной работе студентов ВлГУ, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по ОД Панфилова А.А.

3. УД довести приказ до сведения всех институтов, кафедр, УМУ, УМОК, РРУМЦИО, МИ ВлГУ.

Ректор университета



А.М. Саралидзе

Проект приказа вносит

УМУ



Согласовано:

Проректор по ОД



Проректор по УМРиПД

УПОД



УД

Положение
о выпускной квалификационной работе студентов ВлГУ,
обучающихся по образовательным программам высшего образования
– программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

1. Общие положения

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе студентов ВлГУ, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правовыми актами Минобрнауки России, регламентирующими порядок организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования, Уставом ВлГУ и иными локальными нормативными актами ВлГУ.

1.2. Положение определяет порядок выполнения выпускных квалификационных работ, а также требования, предъявляемые к выпускным квалификационным работам, выполняемым студентами ВлГУ по программам высшего образования.

1.3. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированные компетенции, установленные ФГОС ВО и образовательной программой.

1.4. ВКР является одной из форм государственной итоговой аттестации обучающегося (далее – ГИА) по соответствующему направлению подготовки (специальности), если такая форма предусмотрена ФГОС ВО.

1.5. ВКР выполняется студентом самостоятельно под руководством научного руководителя.

1.6. Вид ВКР определяется уровнем высшего образования:

- ВКР по программе бакалавриата;
- ВКР по программе специалитета;
- ВКР по программе магистратуры (если иное не предусмотрено в соответствующем ФГОС ВО).

1.7. В ВлГУ устанавливаются следующие типы ВКР (вне зависимости от вида ВКР):

- исследовательский;
- практико-ориентированный;
- проектно-ориентированный;
- «Стартап как диплом»;
- социально значимый проект.

1.8. ВКР может выполняться как отдельным обучающимся, так и группой обучающихся, в том числе осваивающих различные образовательные программы.

1.9. В соответствии с настоящим Положением выпускающие кафедры разрабатывают программы ГИА, методические указания (рекомендации) по выполнению и защите ВКР (далее – методические указания), которые конкретизируют требования к выполнению, защите и оцениванию ВКР для конкретных образовательных программ и уровней образования.

Методические указания должны содержать следующую информацию:

- рекомендации по выполнению ВКР (включая обязательные этапы выполнения работ, возможность выполнения работ индивидуально и / или в группе и т.д.);
- требования к структуре, содержанию и объему ВКР;
- требования к оформлению ВКР;
- сроки выполнения различных этапов работы над ВКР;
- критерии оценки ВКР, включая общие требования по оцениванию сформированности компетенций, развиваемых при выполнении ВКР и предусмотренных соответствующим ФГОС ВО;
- требования к отзыву руководителя на ВКР;
- требования к рецензии на ВКР;
- допустимый процент заимствования;
- образцы шаблонов оформлений, заявлений и т.д.

2. Организация выполнения ВКР

2.1. Выпускающая кафедра утверждает примерный перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся (далее перечень тем), и доводит его до сведения студентов-выпускников не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2.2. Тематика ВКР разрабатывается в соответствии с направленностью (профилем, специализацией) образовательной программы с учетом заявок предприятий и организаций и ежегодно актуализируется.

2.3. Обучающиеся выбирают темы ВКР из предложенного перечня тем в установленном выпускающей кафедрой порядке.

2.4. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) ему (им) может быть предоставлена возможность подготовки и защиты ВКР по предложенной обучающимся (обучающимися) теме (в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном предприятии, организации или учреждении работодателя).

2.5. Решение об утверждении темы ВКР и о назначении научного руководителя ВКР принимается на заседании выпускающей кафедры на основании представленного заявления от обучающегося (заявлений нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно). При необходимости дополнительно может быть назначен консультант (консультанты) по отдельным главам (разделам) ВКР.

Закрепление тем ВКР и назначение научных руководителей выпускников оформляются приказом ВлГУ, издаваемом не позднее 4-х месяцев до защиты ВКР. Указанный приказ доводится до сведения обучающихся (под подпись) в течение 2 недель после его утверждения.

2.6. В исключительных случаях по объективным причинам допускается изменение темы ВКР, а также замена научного руководителя ВКР по заявлению обучающегося и представлению выпускающей кафедры, о чем издается соответствующий приказ.

2.7. Научный руководитель ВКР осуществляет координацию деятельности обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) и контроль выполнения ВКР. В его обязанности входит:

- своевременное составление и выдача задания на подготовку ВКР;
- формирование рекомендаций по подбору и использованию источников по теме ВКР;
- консультирование обучающегося (группы обучающихся, выполняющих ВКР совместно) по вопросам выполнения ВКР;
- осуществление систематического контроля за ходом и сроками выполнения ВКР;
- информирование заведующего кафедрой о проблемах, возникающих в ходе выполнения ВКР;
- анализ содержания и оформления ВКР, формулирование рекомендаций по доработке как отдельных компонентов, так и в целом ВКР;
- проведение консультаций по подготовке к защите (выступление, презентационные и наглядные материалы и пр.);

– подготовка письменного отзыва о ВКР (в случае выполнения ВКР несколькими обучающимися совместно – отзыв о совместной работе в период подготовки ВКР, в том числе о личном вкладе каждого обучающегося в совместную работу).

2.8. Консультант оказывает методическую помощь и может давать оценку допустимости решений, принятых в ходе выполнения обучающимся (группой обучающихся, выполняющих работу совместно) соответствующей части ВКР.

2.9. Ответственность за выполнение ВКР, ее содержание, качество выполнения, защиты ВКР и соблюдение сроков представления к защите возлагается на обучающегося.

2.10. Заведующие выпускающими кафедрами несут ответственность за:

- своевременную разработку, актуальность и соответствие тематики ВКР направленности (профилю, специализации) образовательной программы;
- организацию закрепления тем ВКР и назначения научных руководителей и консультанта(ов) (при необходимости);
- разработку программы ГИА, методических указаний (рекомендаций) по выполнению и защите ВКР;
- организацию рецензирования ВКР (при необходимости);
- организацию проверки ВКР на объем заимствований;
- своевременное размещение электронных версий ВКР в ЭБС ВлГУ.

2.11. ВКР с приложениями (печатные варианты, графические и иллюстративные материалы) после защиты хранятся в течение срока, определенного номенклатурой дел, после чего уничтожаются по акту в установленном порядке.

3. Типы ВКР

3.1. **ВКР исследовательского типа** предполагает проведение самостоятельного исследования в выбранной области знаний. В ходе исследования студент анализирует имеющуюся литературу, собирает и анализирует данные, формулирует выводы и представляет результаты своих исследований в виде научной работы.

К ВКР исследовательского типа предъявляются следующие требования:

- тема ВКР должна предполагать осуществление достаточно глубокой теоретической и эмпирической проработки заявленной проблематики;
- должен быть проведен подбор, изучение и систематизация актуальных научных и профессиональных источников литературы, нормативной документации, методических и статистических данных;
- на основе собранной и систематизированной информации должен быть проведен всесторонний и глубокий анализ исследуемой проблемы;
- должны быть сформулированы гипотезы и обоснованы рекомендации, обладающие признаками научной новизны.

3.2. ВКР практико-ориентированного типа предполагает предметное изучение, обобщение и систематизацию опыта практической деятельности конкретных хозяйствующих субъектов, а также определение способов наиболее продуктивного решения выявленных профессиональных и организационных проблем.

К ВКР практико-ориентированного типа предъявляются следующие требования:

- тема ВКР должна быть направлена на решение практической задачи конкретного хозяйствующего субъекта;
- в ВКР должен быть проведен анализ проблемных аспектов, выявленных в ходе практического изучения деятельности хозяйствующего субъекта;
- должны быть разработаны и представлены предложения по проведению мероприятий, направленных на совершенствование содержания, форм и методов работы, обеспечивающих решение выявленных проблем.

3.3. ВКР проектно-ориентированного типа является индивидуальным или командным проектом, содержащим детально проработанный комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание уникального продукта или услуги для конкретного заказчика, подтвердившего возможность внедрения результатов проектирования.

К ВКР проектно-ориентированного типа предъявляются следующие требования:

- наличие задания на проектирование (технического задания, проектной заявки) с заданными параметрами от заказчика проекта;
- использование актуальных технологий проектирования (конструкторско-технологических, архитектурно-строительных, функциональных, программно-алгоритмических, схематехнических, организационно-управленческих, образовательно-технологических и др.);
- структура и логика ВКР должны соответствовать требованиям к структуре и содержанию проектов в выбранной профессиональной области;
- должна быть раскрыта и обоснована уникальность спроектированного продукта или услуги.

3.4. ВКР «Стартап как диплом» представляет собой работу в виде описания стартап-проекта, подготовленного, разработанного и (или) реализуемого одним или несколькими обучающимися (командой стартап-проекта), направленного на создание нового продукта, технологии или услуги (продуктовой инновации), обладающего потенциалом (перспективами) коммерциализации и масштабирования.

Требования к подготовке ВКР «Стартап как диплом» устанавливаются соответствующим локальным нормативным актом ВлГУ.

3.5. ВКР как социально значимый проект – работа, выполненная для решения реальных социально значимых задач во взаимодействии с некоммерческими организациями, «Добро.Центрами», региональными органами власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, социальными предприятиями, а также коммерческими организациями, реализующими программы корпоративной социальной ответственности (далее – социальные партнеры), в том числе для выполнения размещенных на интернет-портале ДОБРО.РФ социальных заказов.

Признание ВКР социально значимой осуществляется председателем и членами государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) по итогам заседания ГЭК, в том числе на основе представленных актов (справок) о внедрении результатов ВКР в работу социального партнера.

4. Особенности выполнения ВКР группой студентов

4.1. ВКР, выполненная несколькими обучающимися совместно, предполагает решение взаимосвязанных задач в рамках одной темы исследования.

4.2. К ВКР, выполняемой несколькими обучающимися совместно, предъявляются следующие требования:

- тема ВКР является общей для двух или нескольких обучающихся;
- каждый обучающийся разрабатывает отдельный раздел (часть) совместной ВКР с индивидуальной темой как самостоятельную ВКР, оформляет, представляет и защищает ее отдельно;
- темы и содержание разделов (частей) ВКР формулируются таким образом, чтобы исключить прямую зависимость результатов работы одного члена команды обучающихся от другого члена команды;
- наличие индивидуальных заданий, отзывов и рецензий для каждого выпускника;
- совместный характер работы отражается в согласовании материалов разделов (частей), в которых не должно быть противоречий и прямого заимствования.

4.3. Защищаются обучающиеся последовательно один за другим в соответствии с логикой выполненных ими разделов (частей) работы.

5. Порядок подготовки к защите ВКР

5.1. Представленная студентом ВКР подлежит предзащите на выпускающей кафедре. Целью предзащиты является определение степени готовности ВКР к защите и соответствия ее заявленной теме. Порядок проведения предзащиты ВКР определяется выпускающей кафедрой.

5.2. После завершения подготовки обучающимся ВКР не позднее чем за 10 рабочих дней до защиты текст ВКР проверяется на объем заимствований (за исключением ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения).

Проверка осуществляется с использованием системы выявления неправомерных заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» в соответствии с утвержденным в ВлГУ положением о порядке проведения проверки ВКР на объем заимствований.

Для осуществления проверки текстов ВКР на объем заимствований на каждой выпускающей кафедре создаются комиссии. В состав комиссии входит не менее 3 человек, включая заведующего кафедрой. Члены комиссии несут ответственность за результаты проверки текстов ВКР на объем заимствований.

Время, отводимое комиссии на проверку каждого текста ВКР, не должно превышать трех рабочих дней.

Решение о допуске ВКР к защите оформляется в виде Заключение комиссии по результатам проверки на объем заимствований.

5.3. Не позднее чем за 7 календарных дней до защиты ВКР руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

5.4. ВКР по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования ВКР направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками ВлГУ, а также являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности, по которой выполнена ВКР.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

После рецензирования не разрешается вносить в ВКР исправления или дополнения.

Отрицательная рецензия не является основанием для недопуска к защите ВКР.

5.5. Научный руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

5.6. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

5.7. Защита ВКР должна носить характер дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения этики, при этом анализу должны

подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в ВКР.

5.8. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение ГИА.

5.9. Объявление результатов защиты ВКР делает председатель ГЭК в присутствии членов ГЭК и студентов в день защиты ВКР в устной форме.

5.10. По результатам защиты ВКР студент имеет право подать мотивированную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА в порядке, установленном локальным нормативным актом ВлГУ.

5.11. Электронная версия ВКР (без графической части) в формате PDF в течение 10 рабочих дней после защиты размещается выпускающей кафедрой в ЭБС ВлГУ (за исключением ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, либо служебную информацию ограниченного распространения).

Начальник УМУ



И.П. Шеин