


Утверждено

Ученым советом ЮИ ВлГУ

 О.Д. Третьякова

1 апреля 2015 г.

## **ПРАВИЛА**

### **организации выполнения и защиты курсовых работ**

#### **1. Общие положения**

Правила организации выполнения и защиты курсовых работ разработаны с учетом:

Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»,

Приказа Минобрнауки РФ от 08.11.2010 №1117 (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 036401 таможенное дело (квалификация (степень) "специалист")»,

Приказа Минобрнауки РФ от 14.12.2010 №1763 (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")»,

Приказа Минобрнауки РФ от 04.05.2010 №464 (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр")»,

иных федеральных актов,

Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владимирский государственный университет имени А.Г. и Н.Г. Столетовых» (далее ВлГУ), а также иных локальных актов ВлГУ и в их дополнение.

#### **2. Порядок подготовки и закрепления тем**

2.1. Перечень тем курсовых работ ежегодно **не позже 25 августа** разрабатывается и обновляется преподавателями соответствующей учебной дисциплины, обсуждается на заседании кафедры. При формировании перечня тем учитываются заявки, полученные от работодателей.

2.2. Перечень тем курсовых работ согласовывается с учебно-методической комиссией в течение недели с начала учебного года, включается в рабочую программу учебной дисциплины.

2.3. Темы курсовых работ могут уточняться научным руководителем с учетом интересов студента.

### **3. Организация руководства курсовыми работами**

3.1. При распределении учебной нагрузки и **не позднее первой учебной недели** семестра, в котором выполняется курсовая работа, заведующий кафедрой определяет научных руководителей курсовых работ. При этом количество курсовых работ на одного руководителя должно быть оптимальным, позволяющим качественно осуществлять научное руководство с соблюдением установленных сроков.

3.2. **Не позднее второй учебной недели семестра** научный руководитель определяет тему курсовой работы и выдает студенту утвержденное заведующим кафедрой установленной формы задание.

### **4. Порядок выполнения курсовой работы и ее сдачи на кафедру**

4.1. Работа студента над темой состоит из трёх этапов: подготовительного, рабочего и заключительного.

4.2. Для студентов очной формы обучения подготовительный этап осуществляется на 1-5 неделях семестра, второй этап - на 6-10 неделях семестра, заключительный этап – на 11-17 недели семестра. При этом каждый этап работы студента оценивается научным руководителем в баллах в соответствии с распределением баллов на курсовую работу в рабочей программе дисциплины. Баллы указываются в ведомости рейтинг-контроля по установленной форме (см. Приложение 1).

4.3. Для студентов заочной формы обучения сроки выполнения этапов устанавливаются научным руководителем в соответствии с календарным планом-графиком, утвержденным в задании на курсовую работу.

4.4. Общие требования к структуре и оформлению курсовой работы излагаются в методических указаниях, предусматривающих единые правила для ЮИ ВлГУ.

4.5. Методические указания по выполнению курсовых работ по конкретной дисциплине разрабатываются преподавателем, читающим соответствующий учебный курс.

4.6. Окончательный срок сдачи курсовых работ студентами **очной формы обучения – до 16-ой недели семестра, а студентами заочной формы обучения – за две недели до начала сессии, в рамках которой предусмотрена защита.**

4.7. Курсовые работы сдаются на соответствующие кафедры с обязательным указанием даты сдачи на титульном листе и в ведомости рейтинг-контроля для студентов очной формы обучения.

4.8. После установленного срока прием курсовых работ на кафедру допускается заведующим кафедрой только по представлении студентом объяснительной записки

о причинах пропуска установленных сроков.

4.9. Курсовая работа проверяется **в течение 10 рабочих дней** с даты получения работы.

4.10. По итогам проверки на титульном листе указывается **«работа допущена к защите» и рекомендуемая научным руководителем оценка либо «работа не допущена к защите».**

4.11. Курсовые работы проверяются программой «Антиплагиат». Оригинальность текста должна быть не ниже 40%.

4.12. Если курсовая работа сдавалась на проверку более 3-х раз, при этом замечания научного руководителя не устранены, в ведомости выставляется оценка «неудовлетворительно». Решение о допуске к защите принимается комиссионно.

## **5. Организация защит, их проведение и оценка курсовой работы**

5.1. **Не позднее двух недель** до начала сессии заведующий кафедрой должен утвердить состав комиссии по защите курсовых работ в конкретных академических группах.

5.2. Студенты, получившие положительную рецензию (Приложение 2), проходят процедуру защиты курсовых работ в соответствии с утверждённым графиком защит курсовых работ по соответствующей кафедре.

5.3. Защита курсовых работ проводится в установленное время в виде публичного выступления студента. В отсутствие руководителя курсовой работы защита может быть проведена при условии представления им письменного отзыва на курсовую работу.

5.4. Курсовая работа может быть оценена на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка проставляется на титульном листе с подписью членов комиссии.

5.5. Оценка, выставленная комиссией по итогам защиты курсовой работы студентом, отражается в ведомости и в случае получения студентом положительной оценки в зачетной книжке. Апелляция оценки курсовой работы не допускается.

5.6. В случае, если по итогам защиты курсовой работы студентом была получена оценка «неудовлетворительно», в течение 5 дней студент обязан устранить недостатки, указанные комиссией по защите курсовых работ, и вновь представить курсовую работу к защите. Заведующий кафедрой назначает повторную защиту курсовых работ в соответствии с графиком учебного процесса, не позднее начала промежуточной аттестации.

5.7. Студенты, непрошедшие защиту курсовых работ без уважительных причин до начала сессии, не допускаются к экзамену по соответствующей дисциплине.

5.8. Студенты, не получившие положительные оценки по итогам трёх защит курсовой работы, к сдаче сессии не допускаются и отчисляются как имеющие задолженность.

5.9. Оценка защиты курсовой работы является комплексной.

5.9.1. Оценка работы **по содержанию** производится по следующим критериям:

- обоснование актуальности и степени разработанности темы;
- соответствие выполненной работы поставленным целям и задачам;
- уровень овладения методологией исследования;
- самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
- творческий подход к исследованию;
- полнота охвата источников и литературы;
- уровень изучения и использования эмпирического материала;
- научная обоснованность и аргументированность основных положений, обобщений, выводов и рекомендаций.

5.9.2. Оценка работы **по форме** производится по следующим критериям:

- соблюдение сроков сдачи работы по этапам выполнения;
- оформление структурного элемента «содержание»;
- оформление текста работы (шрифт, режим выравнивания, размеры полей, интервал междустрочный, абзацный отступ, заголовки глав, параграфов, перечисления, страницы, таблицы, рисунки, приложения и т.п.);
- наличие в тексте ссылок;
- оформление библиографического списка;
- оформление иллюстративного материала.

5.9.3. Оценка работы **по культуре выступления** на защите производится по следующим критериям:

- речевая культура, коммуникативная компетентность,
- владение аудиторией,
- научный стиль изложения;
- логичность построения выступления;
- свободное владение материалом.

5.9.4. При оценке качества выполнения и уровня защиты курсовой работы, которые фиксируются руководителем в рецензии на курсовую работу студента, выставляются баллы (максимальное количество 100). Баллы могут распределяться следующим образом по отдельным составляющим оценки:

- требования к содержанию – 40 баллов,
- требования к оформлению - 30 баллов,
- требования к защите курсовой работы – 30 баллов.

5.9.5. Шкала оценивания курсовой работы:

– оценка **«отлично»** выставляется студенту, показавшему в курсовой работе и при ее защите глубокие теоретические знания, умения и практические навыки, всесторонние ответы на поставленные вопросы, курсовая работа отвечает требованиям ФГОС и методическим указаниям, тема курсовой работы актуальна, курсовая работа имеет новизну и практическую значимость, в том числе, выполнена по теме, заявленной работодателем;

– оценка **«хорошо»** выставляется студенту, показавшему в курсовой работе и при ее защите полное знание материала и проявившему практические навыки, умения, курсовая работа отвечает требованиям ФГОС и методическим указаниям, всесторонние ответы на поставленные вопросы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в научно-практическом исследовании;

– оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, раскрывшему в курсовой работе основные вопросы выбранной темы курсовой работы, но не проявившему самостоятельности или допустившему неточности в оформлении курсовой работы, а также дающему неполные ответы на защите;

– оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, нераскрывшему основное содержание курсовой работы, допустившему грубые ошибки в содержании работы, не проявившему самостоятельности при написании текста курсовой работы, отвечающему не на все вопросы на защите.

5.10. Защищенные курсовые работы студентам не возвращаются и хранятся на соответствующих кафедрах.

Курсовые работы принимаются на хранение лицом, ответственным за делопроизводство кафедры, от руководителя работы в двухнедельный срок после защиты.

Курсовые работы хранятся в номенклатуре дел кафедры в установленном в ВлГУ порядке.

Обсуждены и одобрены на заседании Ученого совета ЮИ ВлГУ

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

**Юридический институт**

**ВЕДОМОСТЬ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ № \_\_\_\_\_**

**Группа \_\_\_\_\_**

Наименование дисциплины \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Дата 1-го рейтинга \_\_\_\_\_

Дата 2-го рейтинга \_\_\_\_\_

Дата 3-го рейтинга \_\_\_\_\_

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_

| № п/п | ФИО | тема | 1 рейтинг            |                       | 2 рейтинг            |                 |   | 3 рейтинг            |                       |  |  |
|-------|-----|------|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------|---|----------------------|-----------------------|--|--|
|       |     |      | Балл / дата рейтинга | Подпись преподавателя | Балл / дата рейтинга | Подпись препод. | Дата и подпись студента о возврате работы | Балл / дата рейтинга | Подпись преподавателя | Дата и подпись студента о получении недопущенной работы* | Дата и подпись студента о получении недопущенной работы* |
| 1     |     |      |                      |                       |                      |                 |   |                      |                       |  |  |
| 2     |     |      |                      |                       |                      |                 |   |                      |                       |  |  |
| 3     |     |      |                      |                       |                      |                 |   |                      |                       |  |  |
| 4     |     |      |                      |                       |                      |                 |   |                      |                       |  |  |
| 5     |     |      |                      |                       |                      |                 |   |                      |                       |  |  |
| 6     |     |      |                      |                       |                      |                 |   |                      |                       |  |  |
| 7     |     |      |                      |                       |                      |                 |   |                      |                       |  |  |
| 8     |     |      |                      |                       |                      |                 |   |                      |                       |  |  |
| 9     |     |      |                      |                       |                      |                 |   |                      |                       |  |  |

|    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Примечание: в случае возврата курсовой работы на доработку

Директор ЮИ

Рекомендуемая форма рецензии на курсовую работу

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего профессионального образования  
 «Владимирский государственный университет  
 имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
 (ВлГУ)

Юридический институт

РЕЦЕНЗИЯ  
 на курсовую работу студента(ки)

направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
 (наименование)

группы \_\_\_\_\_  
 (индекс)

фамилия, имя, отчество студента(ки) \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_  
 (название)

Тема: \_\_\_\_\_

| Качественные характеристики   | Баллы            |                    |
|---|------------------|--------------------|
|   | Возможная оценка | Фактическая оценка |
| <b>1. Оценка работы по содержанию</b>   |                  |                    |
| 1.1. Обоснование актуальности и степени разработанности темы  | 5-4              |                    |
| 1.2. Соответствие выполненной работы поставленным целям и задачам   | 5-2              |                    |
| 1.3. Уровень овладения методикой исследования   | 5-2              |                    |
| 1.4. Самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах  | 5-2              |                    |
| 1.5. Творческий подход к исследованию   |                  |                    |
| 1.6. Полнота охвата источников и литературы   | 5-2              |                    |
| 1.7. Уровень изучения и использования эмпирического материала   | 5-2              |                    |
| 1.8. Научная обоснованность и аргументированность основных положений, обобщений, выводов и рекомендаций                                       | 5-2              |                    |
| <b>2. Оценка работы по формальным критериям</b>   |                  |                    |
| 2.1. Соблюдение сроков сдачи работы по этапам выполнения  | 5-2              |                    |
| 2.2. Оформление структурного элемента «Содержание»  | 5-2              |                    |
| 2.3. Оформление текста работы (шрифт, режим выравнивания, размеры полей, интервал междустрочный, абзацный отступ, заголовки глав, параграфов, | 5-2              |                    |



|   |     |  |
|---|-----|--|
| перечисления, страницы, таблицы, рисунки, приложения) |     |  |
| 2.4. Наличие в тексте ссылок                          | 5-2 |  |
| 2.5. Оформление библиографического списка             | 5-2 |  |
| 2.6. Оформление иллюстративного материала             | 5-2 |  |
| <b>Итого:</b>   |     |  |

Дополнительная информация \_\_\_\_\_

Степень оригинальности текста не менее 40 %, \_\_\_\_\_

Курсовая работа допущена к защите с предварительной оценкой \_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Курсовая работа не допущена к защите \_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Курсовая работа защищена на \_\_\_\_\_ баллов  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О. Председателя комиссии)

Итоговая оценка \_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О. руководителя)